



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области № 77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения», Уставом муниципального района Борский Самарской области.

1.1. Комитет по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области (далее - Комитет) является муниципальным казённым учреждением, обеспечивающим в пределах своей компетенции реализацию государственной семейной политики на территории муниципального района Борский.

1.2. Полное официальное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение «Комитет по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области».

Сокращённое наименование: МКУ Борский комитет по вопросам семьи.

1.3. Место нахождения и юридический адрес МКУ «Комитет по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области»: 446660, Самарская область, Борский район, с. Борское, ул. Октябрьская, д. 57.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и законов Самарской области, приказов Министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, Устава муниципального района Борский Самарской области, муниципальных правовых актов муниципального района Борский, а также настоящего Положения.

1.5. Комитет обеспечивает реализацию и исполнение государственных полномочий, предусмотренных законодательством Самарской области в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над

несовершеннолетними лицами, реализацию прав граждан на государственную защиту семьи, материнства, отцовства и детства в пределах муниципального района Борский Самарской области, а также осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства, а также реализации мероприятий по заключению договоров с управляющими имуществом граждан в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет лицевые счета в федеральном казначействе и местном финансовом органе, самостоятельный баланс и бюджетную смету, печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.7. Комитет может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом или ответчиком в судах общей юрисдикции, Арбитражном и третейском судах.

1.8. По вопросам своей деятельности Комитет непосредственно подчиняется Главе муниципального района Борский Самарской области и Министерству социально – демографической и семейной политики Самарской области.

1.9. Комитет осуществляет свои функции во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципального района Борский, а также с организациями и физическими лицами, проводящими работу по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения.

1.10. Комитет финансируется за счёт субвенций из областного бюджета Самарской области на основании бюджетной сметы и иных источников, не запрещённых действующим законодательством.

1.11. Бюджетный учёт, планирование и отчётность, а также контроль, проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Комитета ведётся в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. Структура Комитета, регламент деятельности и должностные инструкции работников утверждаются руководителем Комитета.

1.13. В пределах своей компетенции Комитет издает приказы по основной и административно-хозяйственной деятельности.

2. Цели и задачи Комитета

2.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами определенными законодательством Российской Федерации, законами Самарской области, нормативно-правовыми актами муниципального района Борский и настоящим Положением.

2.2. Основной целью деятельности Комитета является обеспечение реализации отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социального

обслуживания семьи и детей, а также по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в соответствии с законодательством в установлении над ними опеки и попечительства.

2.3. Для достижения установленной цели Комитет выполняет следующие основные задачи:

- реализация на территории муниципального района Борский государственных программ, мероприятий по улучшению благополучия семей и детей, по улучшению социальной и демографической ситуации;
- защита законных интересов семьи и детей и оказание муниципальных услуг в пределах компетенции Комитета;
- создание условий, способствующих укреплению роли семьи в обществе;
- реализация мероприятий по раннему выявлению семейного неблагополучия, профилактике социального сиротства среди несовершеннолетних на территории муниципального образования.
- организация социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- реализация мер, направленных на предотвращение вовлечения в наркоманию и алкоголизм несовершеннолетних;
- организация обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства;
- обеспечение исполнения опекунами, попечителями и органами опеки и попечительства возложенных на них полномочий;
- защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой или попечительством;
- надзор за деятельностью опекунов и попечителей, а также организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;
- контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Полномочия и функции Комитета

3.1. В сфере опеки и попечительства Комитет:

3.1.1. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.1.2. Обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности.

3.1.3. Установление опеки или попечительства.

3.1.4. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане.

3.1.5. Освобождение и отстранение в соответствии с настоящим Федеральным законом опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.

3.1.6. Выдача в соответствии с настоящим Федеральным законом разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.

3.1.7. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.8. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.1.9. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1.10. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.1.11. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 настоящего Федерального закона.

3.1.12. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или

попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.1.13. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

4. Права и обязанности Комитета

4.1. В соответствии с возложенными на него задачами и функциями Комитет имеет право:

4.1.1. Вносить в органы местного самоуправления муниципального района Борский, руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, объединения граждан предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений независимо от организационно – правового статуса и форм собственности информацию, необходимую для осуществления своих функций посредством электронного документооборота и на бумажных носителях.

4.1.3. Выступать от своего имени в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.4. Участвовать в разработке муниципальных программ, направленных на поддержку семьи и детства.

4.1.5. Создавать различные коллегиальные совещательные органы, подразделения и формирования (советы, консилиумы и т.п.).

4.1.6. Проводить семинары, конференции, совещания, встречи по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.1.7. Комитет может иметь иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципального района Борский, необходимые для решения задач и выполнения функций Комитета.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Соблюдать в своей деятельности действующее законодательство.

4.2.2. Обеспечивать реализацию решений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Самарской области и

органов местного самоуправления муниципального района Борский по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2.3. Своевременно исполнять поручения Главы муниципального района Борский, Министерства социально – демографической и семейной политики Самарской области, отчитываться о результатах собственной деятельности, предоставлять необходимую для контроля информацию.

4.2.4. Организовывать и проводить разъяснительную работу с населением, в т.ч. используя средства массовой информации и официальный Интернет-сайт администрации муниципального района Борский Самарской области.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Руководство Комитетом осуществляет руководитель Комитета, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального района Борский Самарской области, по согласованию с Министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области развития Самарской области.

5.2. Руководитель Комитета (далее – Руководитель) в своей деятельности непосредственно подчиняется Главе муниципального района Борский.

Права и обязанности руководителя Комитета, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым руководителем Комитета с Администрацией муниципального района Борский.

5.3. В случае временного отсутствия руководителя (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другие уважительные причины) его обязанности исполняет специалист Комитета в соответствии с возложенными на него должностными обязанностями.

5.4. Руководитель:

5.4.1. Определяет структуру и утверждает штатное расписание Комитета по согласованию с Главой муниципального района Борский Самарской области.

5.4.2. Определяет основные направления деятельности, осуществляет планирование работы Комитета.

5.4.3. Организует выполнение Комитетом возложенных на него задач.

5.4.4. Осуществляет руководство Комитетом, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций и за состояние дисциплины в коллективе Комитета.

5.4.5. Принимает на работу и увольняет специалистов и иных работников Комитета.

5.4.6. Распределяет обязанности между специалистами и работниками Комитета.

5.4.7. Направляет сотрудников в командировки, решает иные вопросы организации труда сотрудников Комитета, свои командировки согласовывает с Главой муниципального района Борский Самарской области.

5.4.8. Издаёт в пределах своей компетенции приказы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, даёт указания, обязательные для исполнения всеми специалистами и работниками Комитета, налагает на сотрудников дисциплинарные взыскания и определяет меры поощрения.

5.4.9. Действует без доверенности от имени Комитета, заключает договоры, соглашения и совершает иные действия от имени Комитета.

5.4.10. Несёт ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств.

5.4.11. Представляет Комитет в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Самарской области, органах местного самоуправления и иных органах, государственных, общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.4.12. Утверждает бюджетные сметы Комитета, контролирует их исполнение.

5.4.13. Открывает и закрывает лицевые счета в органах федерального казначейства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

5.4.14. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины Комитета.

5.4.15. Обеспечивает исполнение муниципальных правовых актов в области семейной политики.

5.4.16. Ведёт приём граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.4.17. Контролирует соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических норм в Комитете.

5.4.18. Исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.4.19. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Самарской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Борский, заключенным трудовым договором.

6. Контроль и ответственность

6.1. Руководитель Комитета несет персональную ответственность:
- за выполнение его задач и функций,

- за непринятие мер по предупреждению коррупционных проявлений.

6.2. Специалисты Комитета несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также за своевременность рассмотрения обращений граждан, общественных объединений, учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

6.3. Материально ответственные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Работники Комитета, в том числе, привлекаемые на договорной основе, обязаны соблюдать профессиональную тайну.

7. Имущество и финансы

7.1. Имущество Комитета является собственностью муниципального района Борский Самарской области, закрепляется за ним на праве оперативного управления и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Комитета.

7.2. Комитет владеет, пользуется, распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В отношении закреплённого имущества Комитет обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

7.4. Источниками формирования имущества Комитета являются:

- бюджетные средства;
- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

7.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Комитетом на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Борский Самарской области в порядке, установленном действующим законодательством.

9

7.6. Комитет ведёт бюджетный учёт и представляет бюджетную отчётность в порядке, установленном законодательством РФ, а также обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других) в соответствии с законодательством РФ.

8. Реорганизация и ликвидация Комитета

8.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой учредителем в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Внесение изменений и дополнений в Положение

9.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Учредителя, регистрируются в установленном порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Пролито,
пронумеровано,
скреплено печатью
Иван Шибя
Начальник отдела
документационного и
кадрового обеспечения
И.Г. Купилькина
И.Г. Купилькина



22 января 2016 года
ИРН 108 6379 00020
РН 216631341469



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2016 № 5

- Об утверждении Положения о Комитете по вопросам семьи, опеки и попечительстве муниципального района Борский Самарской области в новой редакции

В соответствии с Решением Собрания представителей муниципального района Борский Самарской области от 24.12.2015 года № 27 «О внесении изменений в Решение Собрания представителей муниципального района Борский Самарской области от 02.12.2015 года № 16 «Об утверждении структуры администрации муниципального района Борский Самарской области», с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комитете по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области, в новой редакции согласно приложению.

2. Назначить на должность руководителя Комитета по вопросам семьи, опеки и попечительства муниципального района Борский Самарской области Труфанову Е.В.

3. Труфановой Е.В. совершить все предусмотренные законодательством действия по государственной регистрации учредительных документов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального
района Борский



Э.В. Ардабьев