

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОРСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.09.2014 № 941

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Борский Самарской области от 20.03.2013 года №247 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013 – 2015 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Борский Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство реализованного молока»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Самарской области нормативных правовых актов администрации муниципального района Борский Самарской области, руководствуясь постановлением Правительства Самарской области от 22.08.2014 № 515 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области постановление Правительства Самарской области от 19.02.2013 №44 «О мерах, направленных на реализацию переданных органам местного самоуправления на территории Самарской области отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства», администрация муниципального района Борский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Борский Самарской области от 20.03.2013 №247 «Об утверждении Порядка предоставления в 2013–2015 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Борский Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в

части расходов на производство реализованного молока» следующие изменения:

В Порядке предоставления в 2013 – 2015 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Борский Самарской области, в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство реализованного молока (далее – Порядок)

в пункте 8:

в абзаце пятнадцатом слово «информация» заменить словом «сведения»;

абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«сведения о качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока по форме и в сроки согласно приложению 8 к настоящему Порядку.»;

приложение 3 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

в приложении 8 к Порядку слова «Сведения о качестве реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем животноводческой продукции» заменить словами «Сведения о качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока», слово «ОКАТО» заменить словом «ОКТМО»;

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Борский Полянских В.Н.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Борские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Борский Самарской области в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. Главы администрации  
муниципального района Борский**



**С.А. Источников**



Наименование показателя	Код строки	Единица измерения	Значение целевого показателя, установленное соглашением о предоставлении субсидий	Фактическое значение целевого показателя	Показатель исполнения	
					не исполнено, единица измерения	процент исполнения, %

Объём производства молока, всего

Реализовано и (или) отгружено на собственную переработку, всего  
В том числе:  
высший сорт

первый сорт

Молочная продуктивность 1 коровы за отчётный период

Выход телят в расчёте на 100 коров молочного направления продуктивности

Справочно:

Поголовье молочных коров на начало года

Поступление приплода живых телят от коров молочного направления продуктивности

Среднегодовое поголовье молочных коров

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя\*

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя\*\*

Дата

И.П.

\*Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, печать, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя, печать.

\*\*При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Муниципальное образование Администрация муниципального района Борский Самарской области

№ 971



Реестр

документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Коды

Дата	Коды
по ОКПО	
по ИНН	
код субъекта	
по ОКВЭД	
по ОКТМО	
по ОКОГУ	
по ОКОПФ	
по ОКФС	
по ОКЕИ	

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН \_\_\_\_\_

периодичность – квартальная

Код строки	Документ, подтверждающий реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока				Молоко – высший сорт				Молоко – первый сорт			
	Наименование приёмника молока	Вид организации приёмника молока	Дата документа	Номер документа	тыс. килограммов		Фактические химические показатели		тыс. килограммов		Фактические химические показатели	
					Всего	в том числе с содержанием не менее 3,4% жира и не менее 3,0% белка	жира, %	белка, %	Всего	в том числе с содержанием не менее 3,4% жира и не менее 3,0% белка	жира, %	белка, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего	X	X	X	X								
В том числе:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя\*

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя\*\*

Дата  
М.П.

подпись  
И.О.Фамилия

подпись  
И.О.Фамилия

\* Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, печать, для индивидуального предпринимателя – подпись индивидуального предпринимателя, печать.

\*\* При отсутствии в штате должности главного бухгалтера – подпись бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учёта.